

# Schoolverslag 2010



# Inhoudsopgave

## Inleiding

- 1 Strategisch management
- 2 Klantperspectief
- 3 Intern perspectief
- 4 Maatschappelijk perspectief
- 5 Continuïteitsperspectief: planning 2011

## Literatuuropgave

## Lijst van afkortingen

**Bijlage 1**    **Kwaliteitsmanagementsysteem**

**Bijlage 2**    **Profiel & Progressie**

**Bijlage 3**    **Overzicht indeling kwaliteitsmanagementsysteem**

# Inleiding

Voor u ligt het Schoolverslag 2010: het kwaliteitsjaarverslag van Onderwijscentrum Zuid Gelderland (OZG) ([www.onderwijscentrumzg.nl](http://www.onderwijscentrumzg.nl)) en de sectoren die hiervan deel uitmaken. In dit Schoolverslag lezen belanghebbenden ons voorgenomen beleid en de resultaten daarvan. Dit doen we omdat we hen willen betrekken bij de planning, uitvoering en evaluatie van beleid. De verkregen feedback willen we inzetten om de inrichting en uitvoering van onze dienstverlening te borgen en te verbeteren.

OZG bestaat uit de sectoren St. Maartensschool te Nijmegen, Werkenrode School te Groesbeek, SO-VSO Mikado te Gennep en Ambulante Begeleiding / Dienstencentrum te Nijmegen. De sector Ambulante Begeleiding valt onder een ander wettelijk kader dan de scholen. Het is een dienst van het REC (Regionaal Expertise Centrum)-Rivierenland ([www.recrivierenland.nl](http://www.recrivierenland.nl)).

OZG biedt speciaal onderwijs, voortgezet speciaal onderwijs en ambulante begeleiding aan lichamelijke, verstandelijk of meervoudig gehandicapte en langdurig zieke leerlingen. Dat doen wij samen met onze samenwerkingspartners: St. Maartenskliniek ([www.maartenskliniek.nl](http://www.maartenskliniek.nl)), Pluryn ([www.pluryn.nl](http://www.pluryn.nl)), Dichterbij ([www.dichterbij.nl](http://www.dichterbij.nl)), de Driestroom ([www.driestroom.nl](http://www.driestroom.nl)) en REC Rivierenland ([www.recrivierenland.nl](http://www.recrivierenland.nl)).

## Missie en visie

De missie en visie van OZG zijn uitgangspunt voor het handelen binnen de organisatie. Bij het maken en uitvoeren van beleid zijn de missie en visie herkenbaar aanwezig. In 2011 wordt het strategisch beleidsplan geactualiseerd.

## Resultaatgericht planmatig werken: OZG > sector > team

De strategische doelen voor OZG zijn in het strategisch beleidsplan 2006 - 2010 voor een periode van vier jaar vastgesteld. De doelen die voor één jaar van toepassing zijn, zijn gebundeld in de planningsbrief. De nieuwe planningsbrief 2011 is opgenomen in hoofdstuk 5. Continuïteitsperspectief. Op basis van de OZG-planningsbrief worden de sectorplannen gemaakt met jaardoelen voor de sectoren (scholen). Per sector worden vervolgens de teamplannen gemaakt. Het bestuur is verantwoordelijk voor de inrichting van het onderwijs en de uitvoering van de taken. De sectordirecteuren leggen verantwoording af aan het bestuur, de teamleiders op hun beurt aan de sectordirecteuren.

## Meervoudige publieke verantwoording

OZG is in dialoog met leerlingen, ouders, samenwerkingspartners, externe relaties en de overheid over datgene, waar de organisatie voor staat. Deze dialoog geeft inzage in de behoeften en verwachtingen van belanghebbenden en levert leer- en verbeterpunten voor de organisatie op. Daarnaast worden belanghebbenden systematisch met de instrumenten uit de ZEK (Zelf Evaluatie Kader) bevraagd op hun tevredenheid met OZG en de sectoren. Dat gebeurt in de vorm van enquêtes, waarvan de tijdstippen van afname in de meerjarenplanning zijn opgenomen.

Meervoudig publieke verantwoording staat niet op zich, het vormt een onderdeel van goed bestuur. Verantwoording vormt het sluitstuk van het bestuurlijke proces waarna een nieuwe cyclus start. De drie aspecten van meervoudig publiek verantwoorden: draagvlak, rekenschap en leren & verbeteren zijn herkenbaar in het kwaliteitsbeleid van OZG.

### **Draagvlak**

OZG beoogt draagvlak te creëren voor het te voeren en gevoerde beleid om zodoende legitimiteit voor het handelen te verkrijgen. De samenhang tussen teamplan, sectorplan en planningsbrief bevordert bij teamleden het inzicht dat de ontwikkeldoelen waaraan zij werken, onderdeel zijn van de schoolontwikkeling en daarmee tevens de ontwikkeling van OZG. De evaluaties van de teamplannen vormen samen met de evaluaties van de sectorplannen en de planningsbrief én de omgevingsvariabelen de input voor het nieuwe beleid.

### **Rekenschap**

Naast de verticale verantwoording aan de onderwijsinspectie (zie toezicht) is het schoolverslag een middel om horizontaal te verantwoorden, om rekenschap af te leggen aan allen die bij OZG en de sectoren betrokken zijn. Alle belanghebbenden krijgen met dit schoolverslag inzage in de geleverde prestaties. Bij de evaluaties van de ontwikkeldoelen wordt de feedback van belanghebbenden meegewogen en is als zodanig mede bepalend voor de continuïteit van het ontwikkelingsproces.

### **Leren & verbeteren**

Het kwaliteitszorgsysteem dat cyclisch van aard is voorziet in evaluaties van gevoerd beleid en op grond daarvan het doen van suggesties voor toekomstig beleid. Het leren & verbeteren maakt een wezenlijk onderdeel uit van de kwaliteitscyclus.

## **Toezicht**

De Raad van Toezicht richt zich op het toezicht van het beleid van het bestuur.

Als het gaat over de relatie bestuur - *intern toezicht* spreken we van 'good educational governance' (goed onderwijsbestuur). In dit kader krijgt een aantal onderwerpen specifieke aandacht:

- de transparantie van de organisatie; openheid over verdeling van bevoegdheden, het voorkomen van een naar binnen gerichte cultuur,
- deskundigheid; bestuurders en toezichthouders kunnen ieder doen waar ze goed in zijn,
- onafhankelijkheid; er vindt een objectieve interne controle plaats op uitoefening van de macht.

De door de besturenorganisaties opgestelde 'Code goed bestuur voor primair onderwijs' fungeert voor OZG als leidraad. In deze code zijn 28 basisprincipes vastgelegd die een beroep doen op de professionaliteit van bestuurders in het primair onderwijs.

Aan de onderwijsinspectie wordt periodiek verantwoording afgelegd, ook wel extern toezicht genoemd. De onderwijsinspecteur voert onderzoek uit, waarbij gekeken wordt naar een elftal kwaliteitsaspecten. Het oordeel van de onderwijsinspectie is openbaar.

## **Kwaliteitszorgsysteem**

Het Schoolverslag maakt onderdeel uit van het kwaliteitszorgsysteem, dat is vormgegeven in de meerjarenbeleidscyclus. Deze bestaat uit onderling samenhangende besturingsinstrumenten op strategisch, tactisch en operationeel niveau van de organisatie. Voor de verantwoording en inrichting van het strategisch kwaliteitsmanagement maken we gebruik van de branchecode van onze branchevereniging, de LVC3, Landelijke Vereniging cluster 3. Zie bijlage 1 en [www.lvc3.nl](http://www.lvc3.nl)

Voor het tactisch kwaliteitsmanagement hanteren we de methodiek van Profiel & Progressie (planning & control). Zie bijlage 2.

## Vier perspectieven

We hebben ons strategisch beleid geordend naar vier perspectieven. Dit zijn invalshoeken van waaruit naar prestaties van OZG gekeken wordt.

### ***Het klantperspectief***

Hoe worden de onderwijsresultaten en de afspraken hierover gewaardeerd door leerlingen, ouders en partners?

### ***Het intern perspectief***

Zijn de resultaten van het onderwijs tot stand gekomen door een juiste inzet van personeel en middelen? Was de inzet gericht op duurzaam presteren en verbetering van het menselijk en organisatie kapitaal?

### ***Het maatschappelijk perspectief***

Zijn de resultaten rechtmatig gerealiseerd in samenwerking met anderen? Is sprake van een verantwoorde inzet van ter beschikking gestelde middelen?

### ***Het continuïteitsperspectief***

Moet OZG haar missie, visie en voorgenomen beleid bijstellen op grond van ervaringen gedurende het verslagjaar 2010? Welke strategische doelen streeft OZG na voor het komende jaar?

Elk perspectief is onderverdeeld in domeinen die op hun beurt weer bestaan uit aspecten. Deze ordening vindt u terug in de onderverdeling van de hoofdstukken. Een overzicht treft u in bijlage 3.

## Inhoud

In hoofdstuk 1 leest u aan welke strategische doelen we gewerkt hebben in schooljaar 2010. In de hoofdstukken 2, 3, 4 worden in overeenstemming met de vier perspectieven verschillende strategische doelen beschreven die wij beschouwen als exemplarisch voor de verantwoording van de kwaliteit van OZG. Elk hoofdstuk is in gelijkkluidende paragrafen ingedeeld. Na de beschrijving van de *doelen* zijn één of meer *kritieke prestatie-indicatoren* aangegeven. De bijbehorende *drempelwaarde* geeft aan wanneer we al dan niet van succes kunnen spreken. Vervolgens worden het *resultaat* en, als die er is, de *feedback van belanghebbenden* weergegeven. Tevens worden, als dat van toepassing is, *suggesties voor toekomstig beleid* gedaan. In hoofdstuk 5 geven we aan welke strategische doelen voor 2011 zijn vastgesteld.

Daar waar we over cijfers beschikken uit enquêtes of kwantitatieve evaluaties geven we deze in het verslag weer. Voor het overige willen we 'meten' beschouwen als 'aantoonbaar aannemelijk gerealiseerd'. Het gaat ons erom, dat we waarde hebben toegevoegd aan bestaande kwaliteit binnen onze organisatie en dat we die willen borgen of verbeteren. De indicatoren die we daarbij hanteren hebben betrekking op de dimensies effectiviteit, efficiëntie, rechtmatigheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen.

*Nijmegen, Groesbeek, Gennep, januari 2011*

*Sectordirecteuren Onderwijscentrum Zuid Gelderland*

*Gillis Geschiere, St. Maartenschool- Nijmegen*

*Ineke Zuidwijk, Werkenrode School fase 1 - Groesbeek*

*Willem Burgers, Werkenrode School fase 2 - Groesbeek*

*Marja Pasman, SO-VSO Mikado - Gennep*

*Jomar Burgers, Ambulante Begeleiding / Dienstencentrum - Nijmegen*

# 1 Strategisch beleid

## 1.1 Strategische doelen

### 1.1.1 Passend onderwijs

#### **Doel**

OZG ontwikkelt zich tot een actieve partner in de ontwikkelingen van Passend onderwijs. We onderschrijven de uitgangspunten en gaan uit van de vraagsturing van onze partners in het regulier onderwijs. Binnen Passend onderwijs wil OZG zich ontwikkelen tot een kenniscentrum voor onze doelgroepen. Een kenniscentrum gebaseerd op kennisdeling en kennisontwikkeling. Belangrijk voor ons is het samenwerken met ouders en met onze samenwerkingspartners.

#### **KPI en drempelwaarde**

- 1 OZG participeert samen met REC Rivierenland in 100% van de samenwerkingsverbanden in de regio VO-VSO Nijmegen en omstreken.
- 2 Participatie vindt plaats met alle aanpalende regio's te weten NO Brabant, Noord Limburg en het gebied ten noorden van Nijmegen en ten zuiden van Arnhem. Deze participatie kan plaatsvinden met andere cluster 3 scholen.
- 3 De één loket functie is ingericht in de regio VO-VSO Nijmegen.
- 4 Ouderparticipatie: er zijn 2 werkvormen als pilot in de regio ontwikkeld om te bezien op welke wijze ouders adequaat betrokken kunnen worden bij de ontwikkelingen van passend onderwijs
- 5 Met samenwerkingspartners hebben we 2 nieuwe kennisinitiatieven (vormen van dienstverlening) ontwikkeld, waardoor onze vorm van dienstverlening wordt verbreed.

#### **Resultaten**

OZG heeft zich de afgelopen tijd actief opgesteld als partner bij de ontwikkelingen van Passend onderwijs. Samen met REC Rivierenland participeert OZG in de meeste samenwerkingsverbanden van de regio Gennep tot Culemborg. In het bijzonder is een samenwerkingsovereenkomst met Conexus getekend voor de realisatie van een cluster-3-groep in de Waalsprong en zijn inventarisaties gedaan met het oog op samenwerking in de regio Wijchen, Land van Maas en Waal, Gennep, Tiel en Culemborg.

Een gezamenlijke studiedag is georganiseerd voor AB-ers uit alle vier de clusters.

Er heeft afstemming plaatsgevonden tussen cluster 3 en cluster 4 bij verdeling van de compensatiegelden PGB.

#### **Feedback van belanghebbenden**

De samenwerkingsverbanden zijn positief over het voorstel met betrekking tot inzet PAB-ondersteuning vanuit het Dienstencentrum REC Rivierenland.

Het Dienstencentrum wordt actief betrokken door de samenwerkingsverbanden bij initiatieven betreffende de opzet van tussenvoorzieningen.

Er waren overwegend positieve reacties op de gezamenlijke studiedag over de afstemming met de andere clusters.

De voorgenomen intensieve samenwerking tussen REC Rivierenland en REC Vierland is niet van de grond gekomen.

### ***Suggesties voor toekomstig beleid***

Op de werkvloer actief samenwerken met samenwerkingsverbanden.

Actief werken aan structurele samenwerking (ook op bestuurlijk niveau) met de samenwerkingsverbanden.

Beleid maken voor inzet PAB in de samenwerkingsverbanden.

De inzet van externe dienstverlening bundelen.

Ontwikkelen van scenario's voor de toekomst met het oog op dreigende bezuinigingen.

Invullen van onderwijs-zorgprofielen voor wat betreft de eigen expertise met het oog op samenwerking en afstemming in de regio.

## **1.1.2 Samenwerken en Passend onderwijs tussen Waal en Nederrijn**

### ***Doel***

In het samenwerkingsplan met de Onderwijsspecialisten voor het gebied ten noorden van Nijmegen en ten zuiden van Arnhem is een plan ontwikkeld onder begeleiding van Van Aarle de Laat om te bezien op welke wijze de dienstverlening moet plaatsvinden in het gebied tussen de rivieren.

### ***KPI***

- 1 Het plan omvat initiatieven die fasegewijs in deze regio plaatsvinden.
- 2 De eerste fase van het opgestelde plan is uitgevoerd, geëvalueerd en bijgesteld.
- 3 Er is een plan opgesteld om te komen tot een adequate vorm van ondersteuning aan het regulier onderwijs aan leerlingen met speciale hulpvragen.
- 4 Dienstverlening wordt in samenwerking met het REC Rivierenland uitgevoerd.

### ***Resultaten***

Het plan is opgesteld, de eerste fase van het plan is uitgevoerd, geëvalueerd en bijgesteld, maar tot een structurele samenwerking is het niet gekomen.

### ***Feedback van belanghebbenden***

Ondanks de hoge inzet bij het tot stand brengen van de samenwerking bleek er onvoldoende vertrouwen te zijn om tot structurele samenwerking te komen in de genoemde regio.

### ***Suggesties voor toekomstig beleid***

Ontwikkelingen Passend onderwijs, de positionering van de REC's en de effecten van de aangekondigde bezuinigingen afwachten alvorens nieuwe pogingen te doen voor structurele samenwerking.

## **1.1.3 Samenwerking cluster 4**

### ***Doel***

Binnen Passend onderwijs werkt REC Rivierenland cluster 3 samen met REC Vierland cluster 4. De samenwerking leidt tot een verbetering van de kwaliteit van het aanbod en dienstverlening van cluster 3 en 4 en leidt tot een verbreding van de dienstverlening aan het regulier onderwijs.

### ***KPI***

- 1 Er vindt een gezamenlijke vorm van dienstverlening plaats. Hiervoor is een gezamenlijke procedure ontwikkeld om de dienstverlening aan het regulier onderwijs te stroomlijnen en daar waar mogelijk te voorkomen dat de reguliere school te maken krijgt met een veelheid aan ambulante begeleiders.

- 2 Er zijn drie nieuwe gezamenlijke producten ontwikkeld.
- 3 De administratieve organisatie is op elkaar afgestemd met betrekking tot de commissie van indicatiestelling.
- 4 Het beheer (huisvesting en ICT) wordt in zijn totaliteit verzorgd door OZG.

#### **Resultaten**

Door samenwerkingsactiviteiten en gesprekken is de onderlinge afstemming over de benaderingswijze van de scholen, het dienstverleningspakket, de procedures en de productontwikkeling geoptimaliseerd. Een structurele vorm van samenwerking is niet gerealiseerd.

Wel zijn materiële samenwerkingsafspraken gemaakt: ICT, huur gebouw, werkafspraken met de huismeester etc.

#### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Effecten van Passend onderwijs bezien in relatie tot cluster 4 en de REC's.

### **1.1.4 Onderwijszorgarrangementen ZMOLkers en LVG+**

#### **Doel**

In de regio's Zuid Gelderland en Noord Limburg komen de SO/VSO scholen, samenwerkend binnen REC Rivierenland (cluster 3) en REC Vierland (cluster 4) tot een bundeling van expertise, die moet leiden tot hoogstaande passende onderwijs-zorgarrangementen in een minst beperkende omgeving voor zeer moeilijk lerende kinderen/jongeren met ernstige gedragsproblemen (ZMOLkers) en kinderen/jongeren met een licht verstandelijke beperking (LVG+).

#### **KPI**

- 1 Er is een korte typering gegeven van de groep ZMOLkers / LVG+ binnen de clusters 3 en 4.
- 2 De meest adequate onderwijs-zorgarrangementen voor genoemde doelgroepen zijn geformuleerd.
- 3 Inzichtelijk is gemaakt om hoeveel kinderen/jongeren het gaat binnen de regio.
- 4 De samenwerking voor genoemde doelgroepen tussen onderwijs en residentiële instellingen is geconcretiseerd in een samenwerkingsovereenkomst.

#### **Resultaten**

Door het niet doorgaan van de structurele samenwerking tussen cluster 3 en cluster 4 is het gezamenlijk omschrijven van de doelgroep, het vormen van een samenwerkingsovereenkomst en het afstemmen met residentiële instellingen nog niet gelukt.

Bij de sector SO-VSO Mikado is in samenwerking met Kleur ten behoeve van het OZG-brede project De Variant een nadere omschrijving gemaakt van de doelgroep jeugdigen met een verstandelijke beperking en ernstige complexe psychiatrische problematiek; deskundigheid is verzameld, protocollering is gedaan en met een tweetal groepen (SO en VSO) is in experimentele vorm gestart met het bieden van onderwijs-zorgarrangementen.

#### **Feedback van belanghebbenden**

Ouders zijn tevreden over de aanpak. Er is veel overleg gepleegd over inzet, curriculum, aanpak en protocollering op individueel kindniveau. Dit is ook gebeurd met de onderwijsinspectie en met de betrokken zorgpartner Kleur van Dichterbij.

***Suggesties voor toekomstig beleid***

Nadere afspraken maken over inzet voor deze doelgroep(en) binnen OZG –beleid gericht op concentratie of spreiding? De extra financiering voor deze groepen wordt gebonden aan planafspraken en tijdsafspraken: na beperkte tijd zullen deze groepen budgettair neutraal kunnen werken.

De grenzen van het aankunnen van specifieke problematiek zullen nader in kaart gebracht worden.

## 2 Klantperspectief

### 2.1 Leerlingen

#### 2.1.1 Op een juiste wijze inspelen op de vraag van het regulier onderwijs

##### **Doel**

OZG gaat in de regio uit van de vragen in het regulier onderwijs. Voorkeur wordt gegeven aan kleinschalige initiatieven, waarin REC Rivierenland een coördinerende en verbindende rol speelt tussen reguliere scholen, de sectoren van OZG en de REC's.

##### **KPI / drempelwaarde**

- 1 REC Rivierenland brengt de mogelijkheden van kleine initiatieven in het regulier onderwijs in beeld en zorgt voor de verbanden tussen regulier, de sectoren van OZG en het REC.
- 2 Er is één kleinschalig project gestart in het primair onderwijs dat voldoet aan genoemde voorwaarden.
- 3 Er is één kleinschalig project gestart in het voortgezet onderwijs dat voldoet aan genoemde voorwaarden.

##### **Resultaten**

Een samenwerkingsovereenkomst is getekend tussen OZG/REC en Conexus inzake de inrichting van een cluster 3 tussenvoorziening in Waalsprong.

De samenwerkingsverbanden zijn positief over het OZG-initiatief om preventieve ambulante begeleiding in te zetten en betrekken het Dienstencentrum van OZG bij de opzet van tussenvoorzieningen, bijvoorbeeld het inrichten van een speciale klas verbonden aan een reguliere school om de leerlingen zoveel mogelijk thuisnabij onderwijs te laten volgen.

##### **Feedback van belanghebbenden**

Het regulier onderwijs wil de Externe Dienst van OZG graag betrekken bij de opzet van tussenvoorzieningen en wil graag overleg over inzet op specifieke doelgroepen. De verbreding van de regionale zorgstructuur moet niet al te 'groots' worden ingeschat.

##### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Specifiek beleid voor daadwerkelijke inzet van PAB op concreet niveau in de samenwerkingsverbanden. Inzet op concrete dienstverlening naar samenwerkingsverbanden. 'Er bij zijn'.

#### 2.1.2 Project kind ZO in beeld: ZOOM-in

##### **Doel**

De partners van het project kind ZO in beeld, Sint Maartenschool, Sint Maartenskliniek en REC Rivierenland maken ook voor kinderen van 0-4 jaar en van 12-14 jaar het loket kind ZO in beeld toegankelijk.

Er is voor de totale leeftijdsgroep van 0-14 jaar een vervolgproject geïnitieerd om de adviezen en conclusies van het multidisciplinair team (onderwijs en zorg) om te zetten naar handelingsgerichte activiteiten in de thuissituatie of op school.

### **KPI**

- 1 100% van de scholen in de regio van REC Rivierenland is geïnformeerd over het product ZOOM-in.
- 2 De sector AB is voor 80% van de uitgebrachte adviezen in staat deze om te zetten in concrete activiteiten/begeleiding.

### **Resultaten**

Er is in november een druk bezochte startconferentie gehouden voor gebruikers en vertegenwoordigers van het aanpalende zorgveld.

De discussie die gevoerd is over de kansen van deze aanpak in het kader van Passend onderwijs heeft voor de deelnemers veel opgeleverd.

De vraag naar adviezen van het multidisciplinaire team ligt hoog, de kwaliteit wordt als goed beoordeeld.

Er is subsidie aangevraagd bij de (voormalige) WEC-Raad inzake de 'kwaliteitsagenda onderwijszorg'.

De bekendheid van het initiatief is substantieel gegroeid (zie: deelname conferentie)

Een audiovisuele presentatie van het verloop van het project is gemaakt.

Het Dienstencentrum REC Rivierenland kan tot nu toe ongeveer 80 % de uitgebrachte adviezen omzetten in concrete activiteiten en begeleiding.

### **Feedback van belanghebbenden**

Veel reacties op veldconferentie kwamen neer op vragen rond de breedte van de multidisciplinaire inzet, het concrete aanbod aan ouders alle 'follow up' goed te managen?

### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Breedte van het multidisciplinaire team kritisch bezien, vervolgactiviteiten monitoren en de gevolgen voor de instroom van leerlingen nader bezien.

## **2.1.3 Special Heroes**

### **Doel**

Een stimuleringsproject voor leerlingen met een chronische ziekte of met een lichamelijke, verstandelijke of meervoudige beperking in het speciaal onderwijs is van start gegaan.

### **KPI**

- 1 Binnen alle sectoren van OZG is door middel van een behoeftenonderzoek inzichtelijk gemaakt wat de behoeften en knelpunten voor vakleerkrachten bewegingsonderwijs en leerlingen zijn op gebied van sportstimulering.
- 2 Behoeften en knelpunten van verenigingen waar leerlingen in hun vrije tijd willen sporten zijn in kaart gebracht.
- 3 Er is een eerste begin gemaakt met het oplossen van deze knelpunten.
- 4 30% van de gesignaleerde knelpunten is opgelost.

### **Resultaten**

Special Heroes is een sportstimuleringsproject voor kinderen/jongeren met een beperking met als uiteindelijk doel doorstroming/deelname aan activiteiten binnen een vereniging en/of sportaanbieder. Leerlingen zijn tijdens de kennismakingslessen op de scholen in aanraking gekomen met o.a. judo, dans, hockey, voetbal, rolstoeltennis. Hierdoor is een aantal nieuwe sportaanbieders voor onze doelgroep ontstaan en hebben leerlingen zich aangesloten bij judo, hockey en (street)dansen.

Een centrale bijeenkomst is georganiseerd in februari – eens per 6/8 weken ontvangen sectordirecteuren een overzicht van de stand van zaken.

Er is subsidie ontvangen van het VSB-fonds

## 2.2 Ouders

Ouders spelen een belangrijke rol in onze samenwerkingsrelatie. Ouders worden betrokken in het traject van opvoedingsondersteuning. Zij dienen de school te betrekken als partner in dit proces. Dit past in onze visie van partnerschap. Het ondersteuningsveld rondom ouders wordt steeds complexer. Naast plannen die ontstaan in de samenwerking met onze partners, zijn ook instanties als gemeenten (Centrum voor Jeugd en Gezin), zorgverzekeraars, zorgkantoren, etc. vertegenwoordigd in het netwerk van ouders. Wij moeten de integrale benaderingswijze bewaken en risicovolle breukvlakken voorkomen.

### 2.2.1 Nieuwe rol van ouders als partners

#### **Doel**

Ouders informeren de school over activiteiten van instanties die betrokken zijn bij vormen van dienstverlening aan hun kind of aan henzelf.

#### **KPI**

- 1 Met 100% van de ouders is gecommuniceerd dat zij een duidelijke signaalfunctie hebben in de integrale benaderingswijze van hun kind.
- 2 De systematiek past binnen EKEP.

#### **Resultaten**

Informatie over bovengenoemde doelen is gegeven op ouderbijeenkomsten, in ouder-raden en in de oudergeleding van de MR-en. In het nieuwe strategische plan van OZG is partnerschap met ouders opgenomen als strategisch doel in de zin van een dialoogge-stuurde aanpak.

#### **Feedback van belanghebbenden**

Het belang van ouders ligt vooral op het onderwijs aan hun kind op school. Dat moet aangrijpingspunt zijn voor het partnerschap. Klantbegrip als inzet in de communicatie met ouders werkt onvoldoende.

#### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Ouders een nadrukkelijke rol geven in het kwaliteitsbeleid.

Het partnerschap met ouders nader expliciteren en hier gericht over informeren.

### 2.2.2 Diensten en productenboek

#### **Doel**

Het regulier onderwijs en ouders weten wie we zijn, wat we bieden en waar we goed in zijn. Klanten weten wat OZG te bieden heeft in combinatie met de samenwerkingspartners.

#### **KPI / Drempelwaarde**

- 1 Er heeft een inventarisatie binnen OZG plaatsgevonden van onderwijs en dienstverlening.

- 2 Er is een beschrijving gemaakt van dienstverlening en producten, ontwikkeld in samenwerking met partners.
- 3 Er is een plan op welke wijze we deze zaken gaan presenteren om het onderwijsveld en ouders te informeren.

### **Resultaten**

Het dienstencentrum ontwikkelt zich naar een veelzijdige organisatie waar op veel diverse vragen van scholen (lees: leraren, management, leerlingen en ouders) wordt geanticipeerd. Veel van de diensten en producten staan vermeld in een brochure. Deze brochure die onder alle belanghebbenden wordt verspreid, bevat een greep uit onze mogelijkheden. De bedoelingen is dat de lezer hierdoor uitgenodigd wordt zijn eigen vraag te stellen. Het Dienstencentrum kan deze vervolgens vertalen in een op maat gesneden aanbod. Dit betekent dus dat de brochure geen volledige opsomming bevat, maar als inspiratiebron dient voor specifieke vragen. De tekst van de brochure staat in PDF-formaat op de website [www.recrivierenland.nl](http://www.recrivierenland.nl). In een flyer is het beknopte overzicht van het dienstenaanbod te zien. De brochure geldt voor de duur van een schooljaar.

# 3 Intern perspectief

## 3.1 Onderwijs en vorming

### 3.1.1 Ontwikkelingen VSO

#### **Doel**

Het geboden onderwijs binnen OZG is gekoppeld aan een meetbaar ontwikkelingsperspectief van de leerling (ongeacht het niveau). Het kader van arbeidstoeleiding is sterker gepositioneerd door samenwerking met werkgevers in de regio.

#### **KPI/Drempelwaarde**

- 1 Het voortgezet speciaal onderwijs maakt een voorstel om te komen tot een organisatie-indeling volgens de toekomstige wettelijke kwaliteitsnormen, waarin de uitstroomprofielen van leerlingen zijn gedefinieerd in eindtermen.
- 2 Het leerlingvolgsysteem sluit aan bij de nieuwe voorschriften, waarin tevens op de juiste manier op leerlingniveau verantwoording plaatsvindt over de gerealiseerde onderwijsopbrengsten.
- 3 Het systeem sluit aan bij de systematiek van het SO, zodat zorg wordt gedragen voor een doorgaande leerlijn.
- 4 Er is een plan opgesteld voor intensivering van samenwerking met werkgevers in de regio.

#### **Resultaten**

OZG nam actief deel aan de landelijke ontwikkelingen rond de invulling van de drie uitstroomprofielen, de vorm en inhoud van de stage, de kerndoelen VSO, de afsluiting van de VSO-trajecten en de diplomering/certificering, inclusief de inzet bij de leerlingvolgsystemen, assessments e.d.

OZG is met de voorbereiding gestart van een invoeringsplan VSO in het licht van de nieuwe wetgeving. OZG is actief lid van de landelijke taakgroep arbeid/VSO van cluster 3 en cluster 4.

#### **Feedback van belanghebbenden**

In het kader van nieuwe inhoud en methodieken is er een toenemende afstemming tussen de beide VSO-afdelingen van OZG.

In het kader van de activiteiten van arbeidsvoorbereiding (RTC, ATC) is er veel contact met werkgevers over de nadere invulling van uitstroomprofielen.

Er zijn allerlei initiatieven op gang gekomen, die gelieerd zijn aan de landelijke ontwikkelingen bijvoorbeeld de werkschool, de leerwerkplaats, het arbeidtrainingscentrum en de nadere afstemming met cluster 4.

#### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Opstellen van een invoeringsplan nieuw VSO, het inzetten van projectmatige initiatieven voor een nieuwe invulling van de opleiding met het oog op de uitstroomprofielen, bijvoorbeeld de werkschool coöperatie.

### 3.1.2 Kwalificatiestructuur

#### **Doel**

Door de invoering van certificering, diplomering en het ontwikkelen van een portfolio worden de uitstroomprofielen van leerlingen meetbaar. Voor het voortgezet speciaal onderwijs is een kwalificatiestructuur ingericht.

#### **KPI**

Binnen het gehele VSO van OZG is een systematiek ontwikkeld voor certificering en diplomering die aansluit bij:

- 1 de certificering/diplomering van voortgezet onderwijs,
- 2 de branchegerichte certificering en
- 3 de diplomering van het MBO (niveau 1 en 2).
- 4 Er zijn portfolio's ontwikkeld met daarin aangegeven de competenties die de leerling heeft ontwikkeld op het gebied van wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.

#### **Resultaten**

Vertegenwoordigers van de sectoren van OZG hebben actief deelgenomen aan landelijke werkgroepen met het oog op: kwalificering, certificering, afstemming met kenniscentra, inzet assessments, afsluitingswijzen etc. Het werken met portfolio's is verkend.

De samenwerking met het Montessoricollege op het gebied van diplomering VMBO is geïntensiveerd voor wat betreft de praktijkvakken handel en administratie binnen het VMBO-b en -k.

Er is samenwerking tussen beide VSO-afdelingen van OZG met het oog op de kwalificatiestructuur. De diplomering niveau MBO 1 en 2 is nog onderwerp van gesprek.

#### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Planvorming voor invoering van een nieuw VSO, in afstemming tussen beide VSO-afdelingen en in afstemming met externe ketenpartners (cluster 4, MBO, Pro en zorgpartners). Nader uitwerken van inhoudelijke vormgeving: methodieken, volgsysteem, certificering, portfolio, diplomering, nazorg.

## 3.2 Integraal Personeelsbeleid

### 3.2.1 Personeelsbeleid

#### **Doel**

Binnen OZG is de eerste fase gerealiseerd, zoals die is weergegeven in het document 'LeerKracht van Nederland'. Het gaat hier om het versterken van de positie van medewerkers binnen OZG.

#### **KPI**

- 1 Uitgaande van onze missie en visie zijn richtinggevende uitspraken gedaan over een gewenste functiestructuur voor de functie van leraar en de promotiecriteria voor de functiemix.
- 2 100% van de medewerkers is geweest op professionaliseringskansen.
- 3 De afspraken met betrekking tot de promotiecriteria LC-schalen zijn conform de CAO geregeld.
- 4 De lerarenbeurs is gepromoot bij betrokken medewerkers.
- 5 Een plan van aanpak is opgesteld voor het functiebouwwerk binnen OZG.

### **Resultaten**

Invoeringsplan Fuwa is geactualiseerd en het plan wordt voortvarend gevolgd (opstellen profielen, verwerken in referentiegroepen, externe waardering, vaststellen functies) Invoeringsplan Funciemix is vastgesteld in MT.

Per sector zijn er scholingsplannen en op OZG-niveau is door de functionaris kennis en expertise een OZG-scholingsplan gemaakt waaruit diverse scholingsinitiatieven zijn gerealiseerd.

Er wordt veel gebruik gemaakt van de lerarenbeurs.

### **Feedback van belanghebbenden**

Referentiegroepen inzake fuwa en functiemix werken goed.

Er moet meer balans komen tussen sectorscholingsplannen en OZG-scholingsplan en dit moet ook budgettair vertaald worden.

Anders omgaan met kennis: het gaat om een verlevendiging van het begrip, kennis heeft ook dynamische gedragskenmerken.

### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Het professionaliseringsplan van OZG is onderdeel van het strategisch beleid. Er is bovenschools budget beschikbaar voor professionalisering.

## **3.2.2 Kennisontwikkeling/kennisdeling**

### **Doel**

Realisering van de 1<sup>e</sup> fase van het plan van aanpak kennis en expertise.

### **KPI**

- 1 De huidige competenties (die onlangs zijn geëvalueerd) zijn bijgesteld en hergeformuleerd uitgaande van de realisering van de streefdoelen genoemd in Koersnotitie.
- 2 Trends in individuele ontwikkelvragen van medewerkers zijn in kaart gebracht, mogelijk gekoppeld aan ontwikkelvragen op sector- en sectoroverstijgend niveau.
- 3 Een voorstel om te komen tot een analyse van de planningsbrief en sectorplannen op het gebied van scholingsvragen is gemaakt.
- 4 Een plan voor kennisdeling binnen OZG is gemaakt. Gebruik is gemaakt van de good practice voorbeelden binnen de sector Ambulante begeleiding.
- 5 Een voorstel om te komen tot een opleidingsplan is gemaakt.

### **Resultaten**

Een eerste versie van een beleidsplan kennis en expertise is gemaakt met aansluitend een activiteitenplan. Een aantal activiteiten is in gang gezet: kenniskringen, organiseren van bijeenkomsten 'meet the expert' en uitwisselingen personeel tussen de sectoren van OZG.

Er is sprake van een centraal budget voor kennis en expertise.

De functie functionaris kennis en expertise wordt na evaluatie opgenomen in functie-bouwwerk.

Een OZG-professionaliseringsplan is opgesteld.

### **Feedback van belanghebbenden**

Er is een groeiend draagvlak om uit de interne samenwerking binnen OZG 'werk' te maken van de mogelijke te boeken winst van het gebruik maken van elkaars kennis, alsmede kennis van buiten de instelling. De staffunctionaris heeft hierbij een specifieke taak. Het gaat dan om het expliciteren van kennis, het gebruiksklaar maken van die kennis en het toegankelijk maken van de kennis.

### ***Suggesties voor toekomstig beleid***

De uitwisseling van kennis en expertise zal een dynamische plaats moeten krijgen binnen OZG (interactief, gebruiken van ICT-omgeving, gebruikersvriendelijk, uitnodigend). Er zal ook extern samenwerking gezocht worden bij collega-instellingen, wetenschappelijke instellingen om de kennisinfrastructuur nader te optimaliseren.

Een nieuw beleidsplan kennis en expertise opstellen, eventueel in samenwerking met externe partners.

Bovenschools budget voor kennis en expertise beschikbaar stellen.

Nieuwe activiteiten, aansluitend bij actief gebruik, uitwisseling van expertise.

OZG-scholingsplannen binden aan criteria, procedures en streefdoelen.

### **3.2.3 Staffunctie kennis en expertise**

In de nota staffunctionaris kennis en expertise hebben we vastgesteld dat deze functionaris noodzakelijk is om te komen tot realisering van kennismanagement en scholingsbeleid om te komen tot betere prestaties van medewerkers door hen optimale professionaliseringskansen te bieden.

#### ***Doel***

Afgesproken is dat de inhoud van de functie na 1 jaar wordt geëvalueerd.

#### ***KPI***

- 1 De functie is geëvalueerd.
- 2 De MR is betrokken bij de evaluatie.

#### ***Resultaten***

De functie is geëvalueerd en de MR is hierbij betrokken.

## **3.3 Inzet van middelen**

Het financiële jaar (kalenderjaar) loopt niet meer parallel met de formatieve cyclus (schooljaar). Er moet een onderzoek komen om deze cycli beter op elkaar aan te laten sluiten, waardoor er efficiënter gepland kan worden. In de beoordeling speelt transparantie en eenvoud een belangrijke rol.

### **3.3.1 Planningscycli**

#### ***Doel***

Onderzoek naar aansluiting van planningscycli is gedaan.

#### ***KPI***

Het onderzoek is klaar en heeft een voorstel opgeleverd dat voldoet aan de beoordelingscriteria.

#### ***Resultaten***

Het onderzoek is afgerond. De planningscyclus is nu op het kalenderjaar geënt.

Alle planningsonderdelen zijn in de kalendercyclus gezet en deze is met ingang van januari 2011 operationeel.

#### ***Feedback van belanghebbenden***

Planningscyclus is nu 'in lijn gebracht' met landelijke cycli en cycli van ketenpartners.

Voor het onderwijs is het nog even passen en meten b.v. in relatie tot formatieplanning.

### ***Suggesties voor toekomstig beleid***

Planningscyclus in kalenderjaren volledig doorvoeren in alle planningsonderdelen.

## **3.3.2 Documentbeheersysteem**

### ***Doel***

Binnen OZG is het documentenbeheer vernieuwd, waardoor de informatie beter beschikbaar is voor medewerkers en management.

### ***KPI***

- 1 De nieuwe documentenstructuur is eenvoudig, transparant en goed digitaal bereikbaar.
- 2 Het beheer vindt centraal plaats.
- 3 De hoofdingeling van de documenten sluit aan bij het kwaliteitssysteem van OZG.
- 4 Het beheersysteem voldoet aan de wettelijke administratieve richtlijnen.

### ***Resultaten***

In het MT is een eerste opzet besproken voor een documentbeheersysteem. Daarin is de indeling aangehouden van het kwaliteitmanagementsysteem op basis van de branche-code Kwaliteit. Deze indeling biedt voldoende houvast, zo is gebleken.

### ***Suggesties voor toekomstig beleid***

Op basis van bovenbeschreven ervaringen en wensen van OZG wordt advies gevraagd aan twee bureaus die ondersteuning kunnen bieden bij de opzet van een documentbeheersysteem.

## **3.3.3 Procesbeschrijving**

### ***Doel***

Op systematische wijze zijn de processen binnen de organisatie beschreven. Onderzocht is op welke manier een vorm van proces-auditing binnen de organisatie kan plaatsvinden.

### ***KPI + drempelwaarde***

- 1 Er is een voorstel geformuleerd om te komen tot een beschrijving van onze processen
- 2 Er is een voorstel voor (proces)auditing.

### ***Resultaten***

Ad 1. Een oriëntatie heeft plaatsgevonden op schoolvoering, een onderwijsvariant van bedrijfsvoering. Binnen deze systematiek kunnen de 35 voor het speciaal onderwijs geïdentificeerde processen beschreven worden. Met de procesbeschrijving 'individueel handelingsplan' is ervaring opgedaan in reactie tot de EKEP-beschrijving op Werkenrode School. Daarnaast is kennis genomen van soortgelijke systematieken gekoppeld aan twee voor het speciaal onderwijs ontworpen kwaliteitsnormen.

Ad 2. We doen mee aan een externe audit in het kader van de precertificering van de landelijke kwaliteitsnorm voor het speciaal onderwijs.

We zijn actief in de landelijke taakgroep Kwaliteit (cluster 1, 2, 3, en 4) waarin een landelijke 'maat' wordt ontwikkeld voor kwaliteit van het speciaal onderwijs, inclusief een vorm van zowel interne als externe audits.

#### **Feedback van belanghebbenden**

Auditing levert interne 'winst' op door gezamenlijk gedwongen te zijn om naar de eigen situatie te kijken.

#### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Aansluiten bij landelijk ontwikkelde 'maat' voor het speciaal onderwijs. Inzetten van interne audits binnen OZG (audits bij collega-school) en daarna evt. externe audit. Samen met andere scholen werken aan auditing en certificering.

### **3.3.4 Onderzoek managementinformatie**

#### **Doel**

De huidige managementinformatie wordt op dit ogenblik verkregen uit verschillende systemen. Onderzoek vindt plaats om te komen tot een efficiëntere werkwijze.

#### **KPI**

- 1 Het onderzoek naar de mogelijkheid om de huidige gescheiden informatiesystemen te koppelen of onder te brengen in één systeem is uitgevoerd.
- 2 Het kostenaspect maakt onderdeel uit van het onderzoek.

#### **Resultaten**

Onderzoek heeft opgeleverd, dat OZG heeft gekozen voor invoering van het RAET-systeem in fasen (basismodule, verzuimmodule, personele module). Het invoeringsplan is opgesteld en invoering wordt fasegewijs al gepleegd (systematiek, voorbereiding, scholing etc.)

#### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Invoering doorvoeren in hele organisatie in fasen. Na invoering evaluatie m.b.t. gebruik, resultaten en werkbaarheid.

### **3.3.5 ICT**

Het ICT-beleidsplan van oktober 2005 is, gezien de ontwikkelingen, niet meer relevant. Tevens is er een aantal actuele ontwikkelingen (inzet digitale borden, versnelling centraal beheer) op grond waarvan het plan niet meer goed aansluit bij de werkelijkheid.

#### **Doel**

Het ICT-plan is bijgesteld.

#### **KPI**

- 1 Het bijgestelde ICT-beleidsplan met nieuwe doelen voor de korte en voor de langere termijn is vastgesteld.
- 2 Er is een plan van aanpak opgesteld voor de uitvoering van doelen per schooljaar.

#### **Resultaten**

De ICT-werkgroep heeft het ICT-beleidsplan bijgesteld en bijgestelde beleidsplan is vastgesteld door MT (na positief advies van GMR). De implementatie is in gang gezet. Het plan omvat de volgende onderdelen:

##### *1 Kennis & informatie*

OZG is een kennisorganisatie. De wijze waarop en de snelheid waarmee we kennis, nieuws en informatie kunnen doorgeven, bewaren, zoeken, borgen, creëren of

---

aanpassen is bepalend voor het rendement van ons dagelijks werk in scholen en de dienst ambulante begeleiding. Het is dus van belang om te zorgen dat we een goed informatiemanagement plan hebben waarbinnen alle medewerkers hun werk optimaal kunnen uitvoeren.

2 *Vaardigheden*

In ieder functieprofiel van OZG medewerkers heeft ICT vanzelfsprekend een plek, de mate waarin collega's in staat zijn om ICT-kennis en -vaardigheden toe te passen is nog niet overal gelijk. In de komende jaren willen we hier nadrukkelijk aan werken zodat we niet alleen over de digitale middelen kunnen beschikken maar ze ook optimaal kunnen inzetten. Dit bij voorkeur met een zelflerend systeem.

3 *Zelfstandigheid & autonomie*

Belangrijk doel in ons werk is het vergroten van zelfstandigheid en het versterken van de autonomie. Een belangrijk doel dat zeker voor leerlingen maar ook in belangrijke mate op ouders en medewerkers van toepassing is. ICT kan daarin een belangrijk instrument zijn. We vinden het van belang om hierin nieuwe en efficiënte mogelijkheden te benutten en op zoek te gaan naar veilige en gebruiksvriendelijke systemen waarbinnen deze gebruikersgroepen hun informatie zelfstandig kunnen beheren en/of inzien. Daarnaast vinden we het van belang dat leerlingen veilig en adequaat leren omgaan met nieuwe media.

***Suggesties voor toekomstig beleid***

Gezien actuele ontwikkelingen op ICT-terrein dit meerjarige beleidsplan zonodig bijstellen in de loop van de uitvoeringstijd.

# 4 Maatschappelijk perspectief

## 4.1 Maatschappelijke relaties

### 4.1.1 Veiligheid

#### **Doel**

Het veiligheidsplan is opgesteld en geïmplementeerd binnen OZG.

#### **KPI + Drempelwaarde**

Het plan:

1. voldoet aan de wettelijke voorschriften.
2. omvat werken aan veiligheid op drie niveaus: klas, school en omgeving.
3. omvat gedragsregels die in overleg met betrokkenen zijn opgesteld.

#### **Resultaten**

Op basis van het ARBO-beleidsplan is het bestaande veiligheidsplan bijgesteld, gericht op veiligheid voor leerlingen, medewerkers in klas, school en schoolomgeving.

Er is advies ingewonnen bij een 'veiligheidsambassadeur'. Er zijn veiligheidsplannen bestudeerd van collega-scholen. Er is overleg gevoerd met de externe vertrouwenspersoon en met de vertrouwensinspecteur inzake bijstellingen voor het veiligheidsbeleid van OZG.

#### **Feedback van belanghebbenden**

Veiligheid moet een integraal onderdeel zijn van het ARBO-beleidsplan. Het moet voldoen aan nieuwe wettelijke eisen als bijvoorbeeld die ten aanzien van kindermishandeling en verwijzingen in het kader van jeugdproblematiek.

#### **Suggesties voor toekomstig beleid**

Integreren van het nieuwe wettelijk beleid in het OZG veiligheidsbeleid.

## 5 Continuïteitsperspectief

In dit hoofdstuk staat continuïteit centraal. Op grond van de evaluaties van de doelen van 2009-2010 van de teams, de sectoren en het bestuur van OZG en op grond van externe ontwikkelingen hebben we nieuwe doelen gesteld voor 2011.

In de planningsbrief 2011 treft u een volledig overzicht van de ontwikkelingsdoelen van OZG.

STRATEGISCHE DOELEN	MIDDELEN	WIE	PROGRESSIE- EN EIENDDATUM
<b>STRATEGISCH BELEID</b>			
<p><b>Inleiding</b>  <b>Passend onderwijs</b>            In de periode 2010-2013 zullen in het kader van herijking Passend Onderwijs de nodige beleidsveranderingen plaatsvinden, die grote gevolgen zullen hebben op het beleid van OZG. Deze veranderingen hebben betrekking op een aantal niveaus. Strategisch zal OZG zich moeten herpositioneren in de onderwijsomgeving. Daar waar voorheen sprake was van verplichte participatie zal in de komende jaren meer zaken worden overgeheveld naar de 'vrije markt'. Ook zal er een aantal dienstverleningen komen te vervallen en overgeheveld worden naar het regulier onderwijs. Daarnaast zal de wetgeving op het onderwijs, met name wat betreft het onderwijsaanbod, de nodige veranderingen ondergaan. De genoemde onderwerpen zullen verder uitgewerkt worden in de planningsbrief.</p>			
<b>1 Kenniscentrum en dienstverlening</b>			
<p>OZG ontwikkelt zich tot een actieve partner in de ontwikkelingen van Passend onderwijs. We onderschrijven de uitgangspunten en gaan uit van de vragen van onze partners in het regulier onderwijs. Binnen Passend onderwijs wil OZG zich ontwikkelen tot een kenniscentrum voor onze doelgroepen. Een kenniscentrum gebaseerd op kennisdeling en kennisontwikkeling. Belangrijk voor ons is het samenwerken met ouders en met onze partners.</p>		Albert Boelen Jomar Burgers	Januari 2011 September 2011
<p><i>KPI / drempelwaarde</i>            - OZG participeert in de regio samen met REC Rivierenland in 100% van de samenwerkingsverbanden WSNS en VO-VSO .            - Participatie vindt plaats met alle aanpalende regio's te weten NO Brabant, Noord Limburg en het gebied ten noorden van Nijmegen en ten zuiden van Arnhem. Deze participatie kan plaatsvinden met andere cluster 3 scholen.            - OZG en REC Rivierenland ontwikkelen twee nieuwe producten met samenwerkingspartners.</p>	€ 24.000		Juli 2012
<b>2 Referentiekader Passend Onderwijs</b>			
<p>Er zal op termijn een wettelijke verplichting komen voor het opstellen van een onderwijszorg-profiel. Het onderwijszorgprofiel zal aan een aantal eisen moeten voldoen. Het referentiekader biedt besturen de mogelijkheid om tot een invulling te komen van dit profiel dat een nauwe relatie heeft met de zorgplicht. De invulling van het referentiekader zal betrekking hebben op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het opstellen van een onderwijszorgprofiel per school;</li> <li>- Zaken m.b.t. handelingsgerichte diagnostiek en toewijzing;</li> <li>- De verdeling van de middelen en verantwoording;</li> <li>- Medezeggenschap;</li> <li>- Professionalisering van leraren;</li> <li>- Betrokkenheid van ouders;</li> <li>- Kwaliteit van onderwijszorg.</li> </ul>		Albert Boelen/ Jomar Burgers	Januari 2011

STRATEGISCHE DOELEN	MIDDELEN	WIE	PROGRESSIE- EN EIINDDATUM
<p><i>KPI / drempelwaarde</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Voor OZG / de sectoren zijn onderwijszorgprofielen opgesteld.</li> <li>- In de samenwerkingsverbanden is het punt handelinggerichte diagnostiek en zorgtoewijzing aan de orde gesteld.</li> <li>- Met verschillende regio's zijn afspraken gemaakt over genoemde onderwerpen.</li> <li>- De betrokkenheid van ouders en medewerkers, o.a. in de vorm van medezeggenschap, is opnieuw beoordeeld.</li> <li>- De overgang tussen de onderwijsvormen en de ondersteuning van ouders in dit proces zijn in kaart gebracht.</li> </ul>			Juli 2011
<p><b>3 Zorgplicht</b></p>			
<p>Schoolbesturen in de regio krijgen de verantwoordelijkheid om voor alle leerlingen een passend aanbod te bieden. Ouders melden hun kind aan bij een school naar voorkeur. Vervolgens heeft het schoolbestuur de verantwoordelijkheid om deze leerling een passend aanbod te bieden.</p> <p>Wanneer een school het aanbod bestuurlijk niet kan bieden, kan het aanbod ook op een andere school binnen het samenwerkingsverband worden gedaan.</p>		Albert Boelen	
<p><i>KPI / drempelwaarde</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- OZG stemt met de regionale samenwerkingsverbanden af op welke wijze leerlingen die extra zorg nodig hebben in het regulier onderwijs gebruik kunnen maken van de diensten van REC Rivierenland en de OZG sectoren. Een protocol is binnen het samenwerkingsverband gemaakt.</li> <li>- OZG spreekt met de regionale samenwerkingsverbanden PO/VO af op welke manier plaatsing binnen het speciaal onderwijs plaatsvindt. Een protocol is gemaakt.</li> <li>- De protocollen zijn eenduidig geformuleerd, niet te complex en moeten praktisch uitvoerbaar en werkbaar zijn. Tevens dient het protocol de beslismomenten duidelijk in beeld te brengen aan de betrokken partijen.</li> </ul>			Juli 2011
<p><b>4 Budgettering</b></p>			
<p>In het verleden had het SO/VSO een open eind financiering. Deze open eind financiering is omgezet in een budgetfinanciering. Dit betekent dat de rugzak verdwijnt.</p> <p>Verder is vastgesteld dat het grootste deel van de AB middelen wordt toegekend aan samenwerkingsverbanden die vervolgens de middelen verdelen op basis van het principe geld volgt de leerling. De hoogte van de budgetten wordt bepaald door de basisgeneratie in het samenwerkingsverband. Tevens worden afspraken gemaakt over de capaciteit van het (V)SO.</p>		Albert Boelen	Januari 2011 Augustus 2011
<p><i>KPI / drempelwaarde</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De samenwerkingsverbanden en de VSO scholen maken samen afspraken over de plaatsing van leerlingen.</li> <li>- Daar waar OZG / REC Rivierenland samenwerkt met partners in het regulier onderwijs, dienen duidelijke financiële afspraken te worden gemaakt over de wijze waarop de rugzakmiddelen worden overgeheveld naar het regulier onderwijs.</li> <li>- Per regio zijn heldere afspraken gemaakt over de consequenties van medewerkers die op dit moment in dienst zijn van OZG/MeTander en werkzaam zijn bij REC Rivierenland. Binnen OZG is hiervoor een transitieplan opgesteld. Het transitieplan komt tegemoet aan de rechten van medewerkers en de plichten die werkgevers hebben.</li> <li>- Geïnterviewd is welke diensten op termijn zullen vallen onder de expertisebesteding van het REC (een deel van de rugzak zal bij het REC blijven met de benaming 'expertisebesteding'). Tevens zal hierover landelijk overleg plaatsvinden.</li> <li>- Binnen de regio worden afspraken gemaakt over de opnamecapaciteit SO / VSO.</li> </ul>			December 2011

STRATEGISCHE DOELEN	MIDDELEN	WIE	PROGRESSIE- EN EIINDDATUM
<b>5 Verevening</b>			
De huidige zorgmiddelen zijn ongelijk verdeeld over Nederland. Afsproken is, uitgaande van het gelijkheidsprincipe, dat er een herverdeling zal plaatsvinden van de zorgmiddelen. De afspraak is gemaakt om met de invoering van Passend Onderwijs te komen tot een verevening, tenzij er goede argumenten zijn voor regionale verschillen (denk hierbij aan plaatsbekostiging).		Albert Boelen	Januari 2011 Augustus 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - De gevolgen van de herverdeling van zorgmiddelen in de regio Zuid Gelderland en de gevolgen hiervan voor OZG, REC Rivierenland en St. MeTander zijn geïnventariseerd. - De risico's van de herverdelingseffecten zijn in beeld gebracht alsmede de maatregelen die genomen moeten worden met betrekking tot genoemde risico's.			December 2011
<b>6 Samenwerking Stichting MeTander</b>			
In het kader van Passend Onderwijs, waarbij de nadruk komt te liggen op regionale samenwerking, is het initiatief genomen om te komen tot een hechtere samenwerking tussen de Stichting MeTander (zml) en OZG. De genoemde besturen hebben de intentie uitgesproken om te komen tot een verregaande vorm van samenwerking. Dit kan onder andere gevolgen hebben voor de huidige organisatievorm van OZG, de externe dienstverlening en voor de indeling van het onderwijsaanbod aan de genoemde doelgroepen. Voor de uitvoering zal een plan worden opgesteld. Het proces zal begeleid worden door een extern bureau. Het is nog onmogelijk hiervoor op dit moment concrete stappen te benoemen. Deze zullen voor het eerst gemaakt kunnen worden na de afronding van het bestuurlijk overleg.	€ 50.000	Albert Boelen	Januari 2011 Mei 2011 Oktober 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - Er is een plan van aanpak opgesteld voor de twee genoemde partijen. - Samenwerkingsvorm is duidelijk - Plan van uitvoering is vastgesteld.			December 2011
<b>KLANTPERSPECTIEF - LEERLINGEN</b>			
<b>1 Op een juiste wijze inspelen op de vraag van het regulier onderwijs</b>			
OZG gaat in de regio uit van de vragen in het regulier onderwijs. Voorkeur wordt gegeven aan kleinschalige initiatieven, waarin REC Rivierenland een coördinerende en verbindende rol speelt tussen reguliere scholen, de sectoren van OZG en de REC's.			Juni 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - REC Rivierenland brengt de mogelijkheden van kleine initiatieven in het regulier onderwijs in beeld en zorgt voor de verbanden tussen regulier, de sectoren van OZG en het REC. - Er is één kleinschalig project gestart in het primair onderwijs dat voldoet aan genoemde voorwaarden. - Er is één kleinschalig project gestart in het voortgezet onderwijs dat voldoet aan genoemde voorwaarden.		Albert Boelen Jomar Burgers	December 2011
<b>2 Project ZOOMIN</b>			
De dienstverlening aan genoemde doelgroepen is gerealiseerd op uiterlijk 1 mei 2011. De oorspronkelijke leeftijdsgrens van 14 jaar wordt verlegd naar 16 jaar.	€ 115,000		Mei 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - 100% van de scholen in de regio van REC Rivierenland is geïnformeerd over het product ZOOMIN. - De sector AB is voor 80% van de uitgebrachte adviezen in staat deze om te zetten in concrete activiteiten/begeleiding.		Jomar Burgers Gillis Geschiere	Mei 2011

STRATEGISCHE DOELEN	MIDDELEN	WIE	PROGRESSIE- EN EIENDDATUM
<b>3 Special Heroes</b>			
Een stimuleringsproject voor leerlingen met een chronische ziekte of met een lichamelijke, verstandelijke of meervoudige beperking in het speciaal onderwijs is van start gegaan.	€ 33.200		Februari 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - Binnen alle sectoren van OZG is door middel van een behoeftenonderzoek inzichtelijk gemaakt wat de behoeften en knelpunten voor vakleerkrachten bewegingsonderwijs en leerlingen zijn op gebied van sportstimulering. - Behoeften en knelpunten van verenigingen waar leerlingen in hun vrije tijd willen sporten zijn in kaart gebracht. - Er is een eerste begin gemaakt met het oplossen van deze knelpunten. - 30% Van de gesignaleerde knelpunten is opgelost.		Jomar Burgers	Juli 2011
<b>4 Leerlingen met een zeer intensieve begeleidingsvraag</b>			
Het project Variant heeft plaatsgevonden in de sector SO-VSO Mikado. Besloten is dit project intersectoraal in te zetten zodat ook leerlingen in andere sectoren baat hebben bij de werkwijze die ontwikkeld is binnen de sector SO-VSOMikado. Tevens zullen de ervaringen die opgedaan zijn binnen Winkelsteegh toegevoegd worden.	€ 55.340 € 18.400		Juli 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - Voor de zomervakantie 2010 is een voorlopig projectplan opgesteld.		Ineke Zuidwijk	Juli 2012
<b>5 OZG feest voor leerlingen en medewerkers OZG</b>			
Een maal per vijf jaar wordt er een groot feest georganiseerd voor de leerlingen en medewerkers van OZG.	€ ???	Gillis Geschiere	September 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - In september 2011 vindt het OZG feest voor leerlingen en personeel plaats.			
<b>6 Diensten en productenboek</b>			
Het regulier onderwijs en ouders weten wie we zijn, wat we bieden en waar we goed in zijn. Klanten weten wat OZG te bieden heeft in combinatie met de samenwerkings-partners.			Mei 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - Er heeft een inventarisatie binnen OZG plaatsgevonden van onderwijs en dienstverlening. - Er is een beschrijving gemaakt van dienstverlening en producten, ontwikkeld in samenwerking met partners. - Er is een plan op welke wijze we deze zaken gaan presenteren om het onderwijs-veld en ouders te informeren.		Jomar Burgers	September 2011
<b>7 Schrijfcentrum</b>			
Binnen de dienst AB en in samenwerking met de sectoren vindt een onderzoek plaats naar het inrichten van een schrijfcentrum.	€ 32.500		Mei 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> Een projectplan is gemaakt.		Jomar Burgers	December 2011

STRATEGISCHE DOELEN	MIDDELEN	WIE	PROGRESSIE- EN EIINDDATUM
<b>INTERN PERSPECTIEF – ONDERWIJS EN VORMING</b>			
<b>1 Ontwikkelingen VSO</b>			
Het geboden onderwijs binnen OZG is gekoppeld aan een meetbaar ontwikkelings-perspectief van de leerling (ongeacht het niveau). Binnen OZG in afstemming met de regio zal verdere uitwerking plaatsvinden van de uitstroomprofielen VSO.			Juni 2011
<p><i>KPI / drempelwaarde</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het voortgezet speciaal onderwijs maakt een voorstel om te komen tot een organisatie-indeling volgens de toekomstige wettelijke kwaliteitsnormen, waarin de uitstroomprofielen van leerlingen zijn gedefinieerd in eindtermen.</li> <li>- Het leerlingvolgsysteem sluit aan bij de nieuwe voorschriften, waarin tevens op de juiste manier op leerling-niveau verantwoording plaatsvindt over de gerealiseerde onderwijsopbrengsten.</li> <li>- Het systeem sluit aan bij de systematiek van het SO, zodat zorg wordt gedragen voor doorgaande leerlijnen.</li> <li>- Er is een plan opgesteld voor intensivering van samenwerking met werkgevers in de regio.</li> </ul>		Ineke Zuidwijk Willem Burgers	December 2011
<b>2 ZEDEMO</b>			
Onlangs is voor VSO Mikado ZeDeMo aangeschaft (Zes Deelnemers Mobiel). Het betreft hier een aantal leskisten met de bedoeling dat leerlingen zich, binnen de gebieden van motorische handvaardigheden en arbeidsvaardigheden, op eigen niveau ontwikkelen door te werken met de verschillende trainingsmaterialen uit deze kisten. Om een en ander echter in goede banen te leiden en te houden is het van belang een medewerker verantwoordelijk te stellen voor dit kostbare materiaal en waar nodig medewerkers van Mikado en eventueel andere VSO-scholen te ondersteunen, te adviseren en te begeleiden. Hiertoe zal in het schooljaar 2010-2011 een project worden opgestart, waarvoor een coördinator/begeleider dient te worden aangesteld.	€ 5,500	Nick Peters	Maart 2011
<p><i>KPI / drempelwaarde</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het beheer van de ZeDeMo materialen is geprotocoliseerd.</li> <li>- Er is een plan ontwikkeld om ZeDeMo sectoroverstijgend in te zetten.</li> <li>- Binnen de scholingsplannen zijn afspraken gemaakt m.b.t.werken met ZEDEMO.</li> </ul>			Juni 2011
<b>3 Datacare</b>			
Invoeringsplan datacare wordt gecontinueerd voor het schooljaar 2010-2011.	€ 39,360	Gillis Geschiere	Juni 2011
<b>4 ICT Beleid OZG</b>			
OZG bepaalt voor de komende 4 jaren de accenten voor wat betreft het ICT-beleid, waarbinnen de doelen geformuleerd kunnen worden op de terreinen: 1. Kennis en Informatie; 2. Vaardigheden en 3. Zelfstandigheid en autonomie. ICT is daarbij onderwijsmiddel en geen doel op zich, hoort in ieders functieprofiel en staat in directe relatie met de andere plannen binnen OZG.			
<p><i>KPI / drempelwaarde</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Basispakket van het nieuwe managementinformatiesysteem is geïmplementeerd en er is een implementatieplan voor de overige modules.</li> <li>- Alle medewerkers kunnen op elk moment werkplekonafhankelijk beschikken over: OZG nieuws, OZG beleidsinformatie, mail, agenda en eigen documenten via 1 OZG informatiesysteem.</li> <li>- Alle OZG medewerkers beschikken over een functieprofiel met passende ICT kennis en vaardigheid.</li> <li>- Er is een pilot gestart met als doel: veilig werken met nieuwe media.</li> <li>- Voor iedere OZG medewerker is er een digitaal portfolio beschikbaar.</li> </ul>		Gillis Geschiere	Augustus 2011  Januari 2012  2014  Januari 2012 Januari 2012

STRATEGISCHE DOELEN	MIDDELEN	WIE	PROGRESSIE- EN EIINDDATUM
<b>INTEGRAAL PERSONEELSBELEID</b>			
<b>1 Personeelsbeleid</b>			
Binnen OZG is de functiemix gerealiseerd. Dit is één van de uitgangspunten van het Convenant 'LeerKracht van Nederland'. Het gaat hierbij om het versterken van de positie van leraren/medewerkers binnen OZG. De FUWA PO (functiewaardering Primair Onderwijs) is afgerond. Het functiegebouw is gereed en iedere medewerker van OZG heeft een functiebeschrijving met waardering ontvangen.		Nick Peters	Januari 2011
<b>2 Kennisontwikkeling/kennisdeling</b>			
Realisering van het plan van aanpak kennis en expertise.	€ 55.000 € 6.600	Ineke Zuidwijk	April 2011
<i>KPI / drempelwaarde</i> - Er is een plan opgesteld om te komen tot uitwisseling van kennis en expertise. - Het plan Uitwisseling is uitgevoerd. - De activiteiten binnen de kenniskringen zijn gestart. - Er vindt afstemming plaats tussen sector- en scholingsplannen. - De scholingsplannen worden uniform opgesteld en sectoroverstijgend afgestemd. - Ontwikkeld zijn kenniskringen.			Oktober 2011
<b>3 Opbouw managementinformatiesystemen</b>			
Als opvolging van het Caso salarisadministratiesysteem gaat OZG over op het systeem van Raet, waarbij na het invoeren van de basismodule (salarisadministratie), gewerkt zal worden aan de invoering van de verzuimmodule en de module medewerkerontwikkeling. Het gaat hier om de geleidelijke opbouw van een hanteerbaar managementinformatie-systeem.			
<i>KPI / drempelwaarde</i> - Basismodule operationeel op OZG - Invoering verzuimmodule - Module medewerkerontwikkeling	€ 1.000 conversie € 28.000 € 3.400 per jaar	Gillis Geschiere	Januari 2011 April 2011
<b>4 Harmonisatie werktijdfactoren en werktijdenregeling</b>			
Na intensief overleg is in het kader van de harmonisatie van het personeelsbeleid een besluit genomen over de harmonisatie van werktijdfactoren, normjaartaak en werktijdenregeling. Afsproken is toen tevens, dat na verloop van tijd de afspraken geëvalueerd zouden worden.			
<i>KPI / drempelwaarde</i> - In 2009/2010 vond een onderzoek plaats naar de effecten van de huidige regeling, toegepast op de Werkenrode School. - In het nieuwe schooljaar zal de invoering van de nieuwe regeling in z'n totaliteit worden geëvalueerd.		Nick Peters	Juni 2010 Juni 2011

STRATEGISCHE DOELEN	MIDDELEN	WIE	PROGRESSIE- EN EINDDATUM
<b>MAATSCHAPPELIJK PERSPECTIEF</b>			
<b>1 Samenwerking t.a.v. kinderziekten en onderwijs</b>			
Binnen de dienst AB wordt een projectplan opgesteld om te komen tot samenwerking tussen gespecialiseerde instellingen m.b.t. kinderziekten en onderwijs. Doelgroepen zijn o.a. diabetes, obesitas.		Jomar Burgers	
<i>KPI / drempelwaarde</i> - Met twee instellingen is contact gelegd. - Een projectplan m.b.t. de genoemde samenwerking is opgesteld.			Maart 2011

Doel = resultaatafspraken / KPI = kritieke prestatie-indicatoren

PM: Huisvesting  
Financiële verantwoording met betrekking tot bestemmingsbox

### AANDACHTSVELDEN MT

#### Onderwijs

Financiën, huisvesting/beheer  
Kwaliteit, PR/communicatie, kennismanagement  
Personeel  
ICT  
Strategisch beleid  
Regionale samenwerking/passend onderwijs

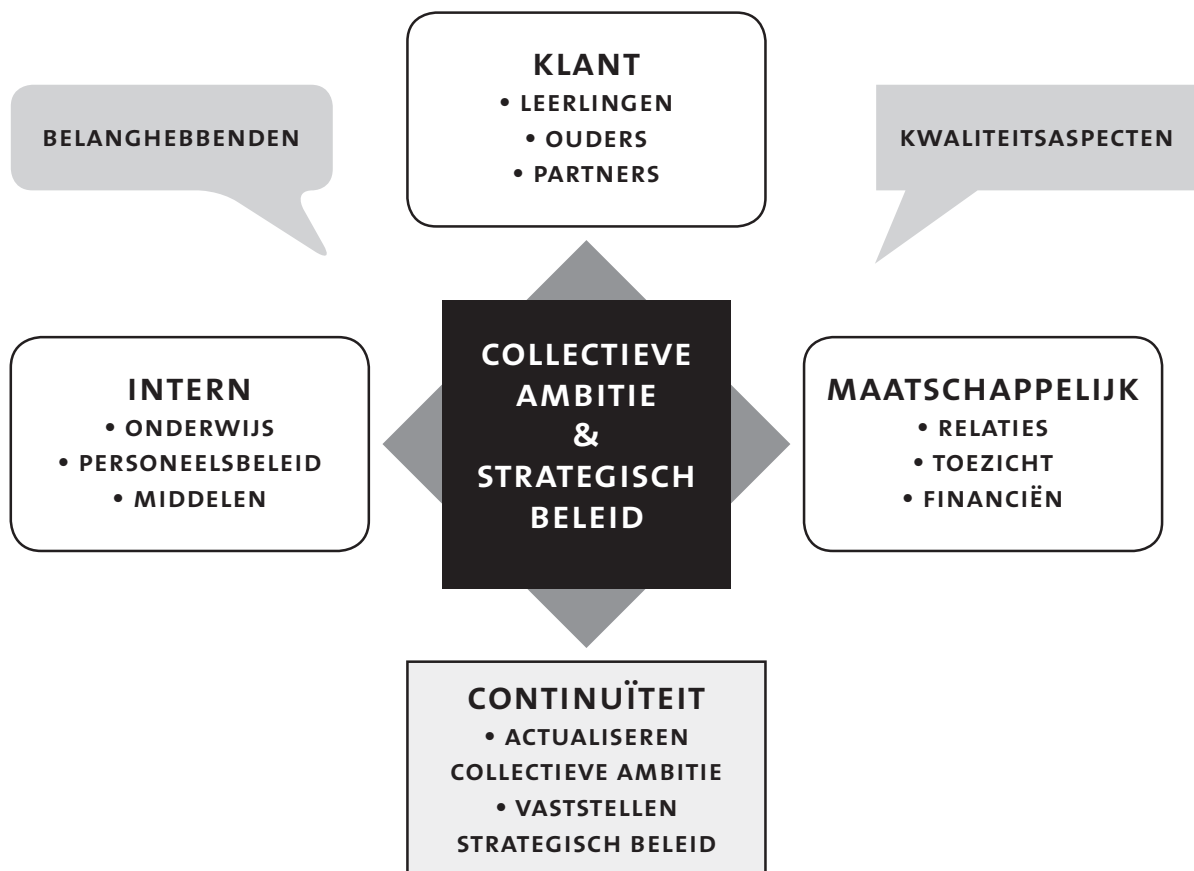
#### Sectordirecteuren

Willem Burgers  
Ineke Zuidwijk  
Nick Peters  
Gillis Geschiere  
Albert Boelen  
Jomar Burgers

# Bijlage 1 Kwaliteitsmanagementsysteem

## Kc3

BELEIDSRIJKE SCHOLEN – STRATEGISCHE KWALITEITSZORG – VERANTWOORDEN  
– SCHOOLVERSLAG –



! =

Verantwoording gerealiseerd beleid per domein:

- Status quo = effectief, efficiënt, rechtmatig en geborgd,
- Effecten van gerealiseerd beleid per kwaliteitsaspect

? =

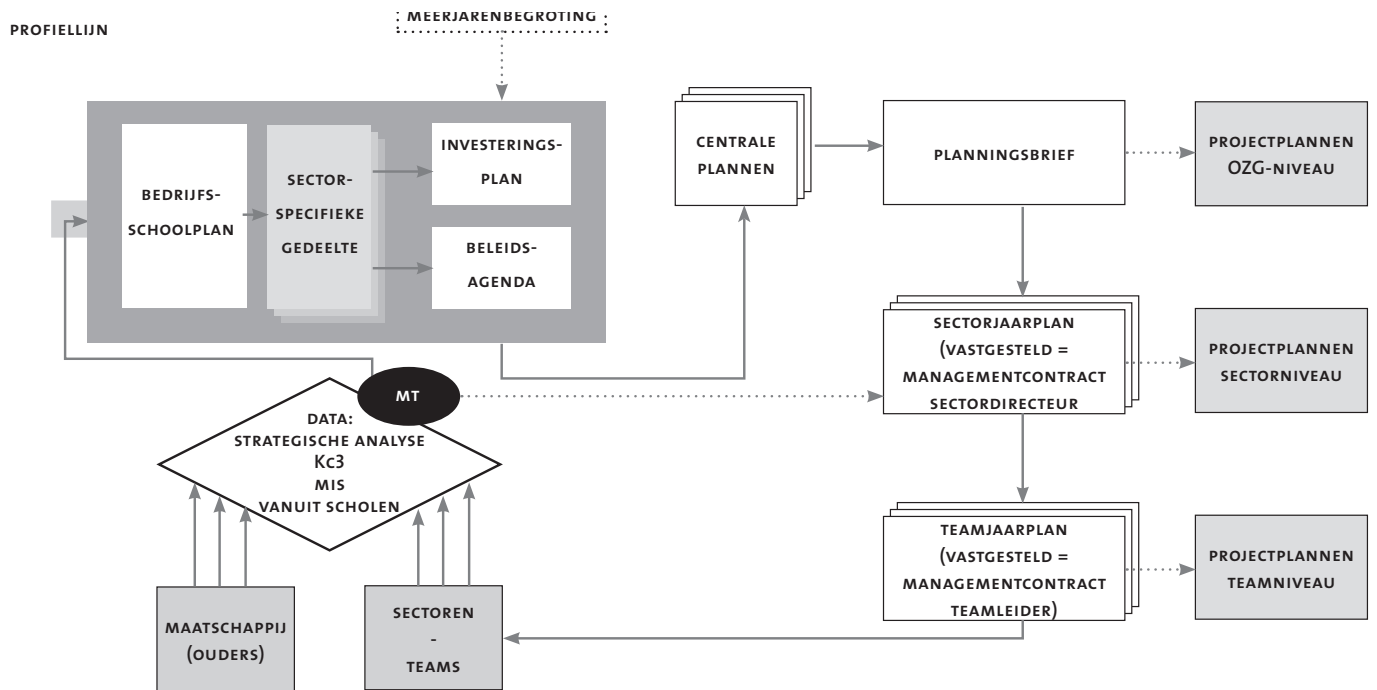
Verantwoording voorgenomen beleid:

- Moeten we de collectieve ambitie actualiseren?
- Welke strategische doelen kiezen we voor het jaarplan?

Wie = Belanghebbenden benoemen: Leerlingen, ouders, partners, medewerkers, relaties

Wat = Binnen de perspectieven per domein kwaliteitsaspecten benoemen

# Bijlage 2 Profiel & Progressie



# Bijlage 3 Overzicht indeling Kwaliteitsmanagementsysteem

Onderdelen	Domeinen	Kwaliteitsaspecten	Geadresseerde belanghebbenden
Collectieve ambitie	Missie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Onderwijssoort</li> <li>Waarden organisatie</li> </ul>	Alle
	Visie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realisatiemoment</li> <li>Succesfactoren</li> </ul>	
Strategisch beleid	Strategische doelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beleidsjaar</li> <li>Doelen</li> </ul>	
	Strategisch beleid	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kritieke prestatie-indicatoren</li> </ul>	
Klantperspectief	Leerlingen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leerklimaat</li> <li>Schoolklimaat</li> </ul>	Leerlingen
	Ouders	<ul style="list-style-type: none"> <li>Leerklimaat</li> <li>Communicatie</li> <li>Betrokkenheid</li> </ul>	Ouders
	Partners	<ul style="list-style-type: none"> <li>Expertise</li> <li>Communicatie</li> <li>Betrokkenheid</li> </ul>	Partners
Intern perspectief	Onderwijs & vorming	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opbrengsten</li> <li>Onderwijs en leren</li> <li>Zorg voor kwaliteit</li> <li>Vorming</li> </ul>	Medewerkers
	Integraal personeelsbeleid	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personeelsbeheer en -zorg</li> <li>Personeelsinstrumenten</li> <li>Competenties</li> <li>Arbeidsomstandigheden</li> </ul>	
	Inzet van middelen	<ul style="list-style-type: none"> <li>Financiën intern</li> <li>Informatie</li> <li>Materie en diensten</li> <li>Technologie en kennis</li> </ul>	
Maatschappelijk perspectief	Maatschappelijke relaties	<ul style="list-style-type: none"> <li>Maatschappelijke verantwoordelijkheid</li> <li>Communicatie</li> <li>Betrokkenheid</li> </ul>	Relaties
	Kwaliteit van onderwijs	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opbrengsten</li> <li>Onderwijs en leren</li> <li>Zorg voor kwaliteit</li> </ul>	Inspectie
	Toelichting jaarrekening	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vermogenspositie</li> <li>Exploitatierekening</li> <li>Solvabiliteit</li> <li>Liquiditeit</li> </ul>	Accountant
Continuïteits-perspectief	Geactualiseerde collectieve ambitie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Onderwijssoort</li> <li>Waarden organisatie</li> </ul>	Alle
	Geactualiseerd strategisch beleid	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realisatiemoment</li> <li>Succesfactoren</li> </ul>	

# Literatuuropgave

## Inleiding

- Bedrijfsplan OZG 2006-2010
- Samenvatting bedrijfsplan 2006-2010: de brochure Inkijkexemplaar Onderwijscentrum Zuid Gelderland
- Planningsbrief OZG 2009 – 2010
- Meerjarenbeleidscyclus OZG
- Sectorplannen 09-10 en teamplannen van de St. Maartenschool, Werkenrode School, SO-VSO Mikado en Ambulante Begeleiding
- Code goed bestuur voor primair onderwijs zie: [www.besturenraad.nl](http://www.besturenraad.nl)

## 1 Strategisch management

- Notitie 'OZG naar een toekomstgerichte besturing en organisatie'

## 2 Klantperspectief

- Ontwikkelde materialen ESF-project Arbeidstoeleiding. Zie [www.lvc3.nl > taakgroepen>VSO/Arbeidstoeleiding>verdieping/ontwikkelingen](http://www.lvc3.nl > taakgroepen>VSO/Arbeidstoeleiding>verdieping/ontwikkelingen)
- Projectplan ZOOM-in en publicaties ZOOM-in
- Nieuwsbrieven Special Heroes
- Brochure Producten en Diensten, Dienstencentrum REC Rivierenland

## 3 Intern perspectief

- Notitie 'Bekwaamheidsdossier en portfolio'
- Notitie 'Invoering personeelsdossiers bij OZG' een overzicht 'Inhoud van het personeelsdossier bij de school'.
- Invoeringsplan FUWA en functiemix
- Beleidsplan kennis en expertise
- Verslag onderzoek keuze managementinformatiesysteem
- ICT-beleidsplan
- Scholingsaanbod AB Zie: [www.recrivierenland.nl](http://www.recrivierenland.nl)

## 4 Maatschappelijk perspectief

- Arbo-beleidsplan / veiligheidsplan

# Afkortingen

AB	Ambulante Begeleiding	POP	Persoonlijk ontwikkelingsplan
APS	Algemeen Pedagogisch Studiecentrum	REC	Regionaal Expertise Centrum
AR	Advies Raad (personeel OZG)	SO	Speciaal Onderwijs
AWBZ	Algemene wet bijzondere ziektekosten	SBAO	Speciaal basisonderwijs
BTW	Belasting toegevoegde waarde	SWV	Samenwerkingsverband
BVE	Beroepsonderwijs en volwassenen educatie	VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
CAO	Collectieve Arbeidsovereenkomst	VMT	Vereniging van Mytyl- en Tyltylscholen
CVB	Commissie van Begeleiding	WEC	Wet op de Expertisecentra
DDG	Dreigend destructief gedrag	WMO	Wet Medezeggenschap Onderwijs
EKEP	Eén kind één plan	WSNS	Weer samen naar school
ESF	Europees sociaal fonds	WTF	Werktijdfactor
EV	Educatieve Voorzieningen	ZEK	Zelfevaluatiekader
FUWA	Functiewaardering	ZMLK	Zeer moeilijk lerende kinderen
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	ZMOLKERS	Zeer moeilijk lerende kinderen met gedragsproblemen
ICT	Informatie- en communicatie- technologie		
IPB	Integraal personeelsbeleid		
IQ	Intelligentie quotiënt		
KC3	Kwaliteit cluster 3		
LG	Lichamelijk gehandicapten		
LVC3	Landelijke vereniging cluster 3		
LVS	Leerlingvolgsysteem		
LZK	Langdurig zieke kinderen		
MBO	Middelbaar beroepsonderwijs		
MG	Meervoudig gehandicapten		
MR	Medezeggenschapsraad		
MT	Managementteam: bestuur en directie		
OBD	Onderwijs Begeleidingsdienst		
OCW	Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen		
OP	Onderwijzend Personeel		
OOP	Onderwijsondersteunend Personeel		
OZG	Onderwijscentrum Zuid Gelderland		
PABO	Pedagogische Academie voor het Basisonderwijs		
PKO	Periodiek Kwaliteitsonderzoek		
PO	Primair Onderwijs		
P&P	Profiel & progressie		
PR	Public Relations		
P&O	Personeel en Organisatie		